**Запрошення до участі у тендері І ТЕНДЕРНІ СПЕЦИФІКАЦІЇ - Works**

**<Назва контракту>**

**<Реєстраційний номер>**

***Рекомендація Організації-замовнику для запиту докладного пропозиції***

Для того, щоб отримати більш детальну технічну оцінку, настійно рекомендується запросити дуже докладний пропозицію.

TОрганізації-замовнику дозволяється запитувати докладну документацію що стосується предмета запрошення до участі в тендері, для забезпечення якості технічної оцінки та, у разі необхідності, процесу підрахунку очок.

***Рекомендація організації-замовнику перед початком процедури***

Запит пропозиції повинен бути спрямований організаціям, незалежним один від одного і від організації-замовника і здатним забезпечити заплановані роботи.

Будь ласка, видаліть ці абзаци, виділені жовтим кольором, перед відправкою запрошення до участі в тендері.

1. **ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПОДАННЯ ТЕНДЕРНИХ ЗАЯВОК**

Предмет договору:

Предметом даного тендеру є:

<........................................>

Кількість і назви лотів:

[Тільки один лот]

[Якщо більше одного лоту: <кількість лотів:>

<Назви лотів:

01 <назва>

02 <назва>

<номер і назва>]

Крайній термін подання тендерних заявок:

Крайній термін[[1]](#footnote-1) подачі тендерних заявок - <**дд/мм/рррр в 20:xx годин**>[[2]](#footnote-2).

Адреса і значення для подачі тендерних заявок:

Учасники тендеру представлять свої тендерні заявки, використовуючи прикладену **форму подачі заявок.** Тендер буде відправлений поштою, кур'єрською службою, через електронну платформу, або **по електронній пошті, підписаний та відсканований**. Будь-які тендерні заявки, в яких не використовується запропонована форма, будуть відхилені організацією-замовником. У разі відправки по електронній пошті тендерна документація повинна бути прикріплена у файлі, захищеному паролем. Пароль буде запитано після закінчення крайнього терміну і до відкриття тендеру.

Підписану і відскановану тендерну заявку можна надіслати електронною поштою на наступну адресу електронної пошти:

<адресэлектронной пошти>

Якщовін конкурсів будуть представлені в запечатаних конвертах, вони повинні містити наступну інформацію:

* Ім'я та адреса учасника тендеру
* Назва тендеру: <назва контракту>
* Реєстраційний номер: <реєстраційний номер>
* Слова: "Не підлягає розкриттю до відкриття тендеру'

Тендерні заявки можуть бути надіслані поштою або кур'єрською службою за адресою:

<**N**адресу організації-замовника>

<Контактна особа>

Підписану і відскановану тендерну заявку можна надіслати електронною поштою на наступну адресу електронної пошти:

<адресэлектронной пошти>

Учасникам тендеру нагадується, що тендерна пропозиція повинна бути доставлено організації-замовнику у зазначений вище термін навіть у тому випадку, якщо його надіслано поштою або кур'єрською службою. В іншому випадку тендер буде автоматично відхилено.

Засобами підтвердження дотримання термінів отримання тендерних заявок є: дата електронного листа, отриманого організацією-замовником, поштовий штемпель або дата квитанції про депонування

Повідомлення про присудження премії:

The Подача тендерної заявки означає згоду учасника тим, що він буде поінформований про результати процедури оцінки в письмовій формі за допомогою електронних засобів.

1. **КРИТЕРІЇ ВИКЛЮЧЕННЯ І ВІДБОРУ[[3]](#footnote-3)**

**Критерії виключення**

Фізичні або юридичні особи не мають права брати участь в цій тендерній процедурі або отримувати контракт, якщо вони знаходяться в будь-якій з ситуацій, згаданих у статтях 136(1) і 141(1) Фінансового регламенту.

**Критерії відбору**

Мінімальні рівні пропускної здатності

<мінімальні рівні>

Чесне заяву про критерії виключення та відбору повинно бути представлено учасниками тендеру.

<Якщо Партнер вирішить запросити докази критеріїв відбору>

[Відпереможця тендеру буде потрібно представити докази (документи) згідно з критеріями відбору, а саме: <документи >.]

1. **ФІНАНСОВА ІНФОРМАЦІЯ**

Максимальна доступна вартість контракту становить <XX> [EUR][Національна валюта].

1. **ТЕХНІЧНА ІНФОРМАЦІЯ**

Учасники тендеру зобов'язані виконати будівельні роботи, як зазначено нижче. У технічній пропозиції учасника тендеру учасники тендеру можуть вказати більш докладну інформацію про поставки, посилаючись на наведені нижче вимоги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Кількість позицій** | **Назву позиції** | **Технічні характеристики** |
| Із згадкою торгових марок для витратних матеріалів допускається тільки в тому випадку, якщо доступна опція "або еквівалент", що дозволяє пропонувати інші торгові марки. | | | |
| **1.1.** | *5* | *прикладів: кубометри бетону* | *Специфікація* |
| **1.2.** | *1* | *Прикладів: 5 метрів електропроводки* | *Специфікація* |

1. **ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ**

Учасники тендеру повинні вказати, в якій країні засновані компанії, і представити підтверджуючі документи, зазвичай прийнятні у відповідності із законодавством цієї країни, що додаються до форми юридичної особи (див. Шаблон G5).

Подача тендерної заявки має на увазі прийняття учасником тендеру положень та умов, викладених в закупівельній документації, і що таке подання пов'язує підрядника, з яким укладено контракт, під час виконання контракту.

Період, протягом якого тендерна пропозиція залишається дійсною і не підлягає ніяким змінам , становить < XX >.

Проект контракту додається до цього запрошення до участі у тендері. <Прикладіть проект контракту.>

Конфіденційність

Вся процедура оцінки є конфіденційною відповідно до законодавства Організації-замовника про доступ до документів. Рішення оцінювачів є колективними, і їх обговорення проводиться на закритому засіданні. Оцінювачі зобов'язані дотримуватися конфіденційності. Звіти про оцінку та письмові звіти призначені тільки для офіційного використання і не можуть бути передані ні учасникам тендеру, ні якої-небудь іншої сторони, крім Організації-замовника, програми та національних органів, Європейської комісії, Європейського управління по боротьбі з шахрайством (OLAF), Європейської прокуратури (EPZRO) та Європейської рахункової палати.

Будь-які контакти між організацією-замовником і учасником тендеру під час процедури заборонені, за винятком виключних випадків, передбачених європейським законодавством[[4]](#footnote-4).

Критеріїпремії

[Контракт буде укладено з учасником тендеру, який представив тендер, відповідний адміністративним і технічним вимогам та запропонував найнижчу ціну.]

[Контракт буде укладено з учасником тендеру, який представив тендер, відповідний адміністративним і технічним вимогам, і запропонував найкраще співвідношення ціни та якості.

<вставити таблицю оцінок з докладним вагою балів>]

1. It is recommended that the submission deadline is minimum 7 days. [↑](#footnote-ref-1)
2. The tender (either submitted via post/courier service or e-mail) must arrive by this deadline.

   . [↑](#footnote-ref-2)
3. For estimated value contracts up to **15 000 EUR**, the criteria may not be requested. [↑](#footnote-ref-3)
4. art. 169 of Financial Regulation (Regulation no. 2018/1046) [↑](#footnote-ref-4)